

Referat bestyrelsesmøde 17. april kl. 18.00

Tilstede: Jan, Orla, Mikael, Benjamin, Anni, Ole og Jakob

Ejendomskontoret: Bernt

Referent: Jakob Greve

### **1. Valg af ordstyrer**

Anni valgt blev valgt som ordstyrer.

### **2. Nyt fra driften**

Omdeling af skrivelse omkring betydning af bedre affaldssortering er udført. I den næste måned, vil ejendomskontoret overvåge og se om der bliver mindre restaffald og om vi er i stand til, at overgå til 14 dages tømning.

Der arbejdes med færdiggørelse af skraldestationen ved materialegården. Der vil blive monteret overvågning samt automatisk lys. Der vil blive adgang med nøglebrik frem til kl. 21:00. Ejendomskontoret vil give besked til beboere omkring opdatering af nøglebrik når den tid kommer. Der vil være affaldsvogne tilgængelige, så beboere kan køre deres affald til stationen. Ejendomskontoret vil desuden 1 gang om måneden indsamle storskrald ved hver opgang. I forbindelse med færdiggørelsen af skraldestationen nedlægges affaldsskure ved Ådalsparkvej 1 og Højmosse Vænge 13-15 og der etableres ekstra p-pladser.

Der er ansat ny ejendomsfunktionær pr. 15 maj 2024, som erstatter den ene af de to fratrådte ejendomsfunktionærer.

Der vil blive etableret lys på petanquebanen snarligt.

### **3. P-plads udvalg**

Der er visse udfordring omkring el-lade standere som bl.a. benyttes af udefrakommende. Fortsatte problemer med parkering på brandveje.

Bestyrelsen udarbejder konkrete forslag til hvordan dette kan afhjælpes. Dette gøres på baggrund af samarbejde med parkeringsselskab og hvilke løsninger de kan bidrage med.

### **4. Ungeudvalg**

Der indhentes tilbud på etablering af multibanen, som præsenteres som forslag på kommende beboermøde

## **5. Arrangement udvalg**

Micheal Wulff fra DAB var den 11. april på besøg i beboerhuset. Han syntes at man var nået langt med beboer- aktiviteter og inddragelse på relativ kort tid.

Der har været fuglehus bygge dag, spil sammen og mange andre fine aktiviteter. Der vil blive afholdt endnu et arrangement omkring tricktyveri. Fodboldturneringen afholdes 19. august og der er sommerfest 24. august.

## **6. Økonomi**

Omkring tiltænkt renovering af center er der afsat kr. 500.000 fra HaB til projektering. Efter indledende gennemgang af evt. muligheder i bestyrelsen skal der arbejdes på processen omkring beboerinddragelse.

Servicekiosken har arbejdet med forskellige muligheder for at opnå mersalg og derved bedre økonomi. Bemandingen er tilpasset i forhold til de konkrete arbejdsopgaver. Kiosken har en ugentlig åbningstid på 80 timer.

Der kan være overvejelser omkring hvilket et serviceniveau der skal opretholdes og hvilken økonomisk betydning det har. Bestyrelsen vil tage stilling til om der skal arbejdes videre med emnet.

Udlejning af tidligere affaldsrum er vedtaget. Der er for nuværende undersøgelser i gang i DAB omkring økonomien i det.

## **7. Grønt udvalg**

Kirsebærlunden er etableret. Det er blevet rigtig flot.

Der er gennemgang af de grønne områder med DAB den 8. maj.

## **8. Ordens-, trivselsreglement**

Der er udarbejdet forslag til tillæg omhandlende fyrværkeri som medtages på kommende beboermøde

## **9. Beboermøde**

Følgende forslag medtages: multibane, parkeringsoplæg, tillæg til trivselsregler

Kort gennemgang af input til formandens beretning

## **10. næste møde**

16. maj

## **11. Evt.**

Mikael nævnte et beboerønske omkring specifik gennemgang af affaldsgebyrenes indflydelse på huslejen ved budgetgennemgang på beboermødet.